



מדינת ישראל - משרד החוץ
אגף משאבים חומריים

מכרז ממוכן מהיר 28-2024
שירות תיקונים ואחזקת דלתות בטחון
במתקני משרד החוץ בחו"ל



פרק א' – הזמנה להגשת הצעות

1. המכרז

1.1. הצגת המכרז

1.1.1. [משרד החוץ – אגף משאבים חומריים] ("המזמין"), מפרסם בזאת מכרז מס' 28-2024 ל[שירותי תיקונים ואחזקת דלתות בטחון במתקני משרד החוץ בחו"ל] ("המכרז").

1.1.2. מכרז זה הוא מכרז פומבי ממוכן מהיר הנערך בהתאם לתקנה 19ה(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("תקנות חובת המכרזים").

1.1.3. במכרז זה לא ניתן להגיש הצעות מחיר ששווין הכולל (לרבות כל זכות ברירה) עולה על סך של 400,000 ₪ (כולל מע"מ וכל מס אחר).

1.1.4. במסגרת הליך המכרז הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים בו. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

1.1.5. בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על ההצעות בעלות הניקוד הגבוה ביותר כזוכות במכרז ויחתום עם המציעים על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.

1.1.6. המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

1.2. מסמכי המכרז

1.2.1. מסמכי המכרז מחולקים ל-3 פרקים. פרק זה הכולל את התנאים הפרטניים של המכרז, ובכלל זה הדרישות המקצועיות. במסגרת המענה לפרק, על המציע לפרט את עמידתו בדרישות המפורטות בו. הפרק השני כולל את הכללים לפיהם המכרז מתנהל, ואילו הפרק השלישי מהווה את הסכם ההתקשרות אשר יחתם עם הספק/ים הזוכה/ים.

1.2.2. יש לקרוא באופן יסודי את כל פרקי המכרז, טרם הגשת הצעה במכרז.

1.3. ההתקשרות



1.3.1. במסגרת המכרז המזמין רשאי לבחור עד שלושה (3) ספקים זוכים. הספקים הזוכים יחתמו על הסכם התקשרות (מצ"ב כפרק ג') עם המזמין. תנאי לחתימה על הסכם עם ספק: כל טכנאי נדרש לעמוד בדרישות התאמה בטחונית לפי הנחיות קב"ט משרד החוץ, ראה סעיף 7.11 להלן.

1.3.2. הבחירה בכל טכנאי היא אישית. הספק מחויב לבצע את העבודה רק באמצעות הטכנאי שאושר במכרז. אין לספק שירות למשרד החוץ על ידי טכנאי אחר שלא נבחר במכרז. לאחר זכייה במכרז, הספק רשאי להציע למשרד לצרף טכנאים נוספים מטעמו ולבצע את העבודה גם באמצעותם. הממונה במשרד יבדוק כל מועמד ויקבל החלטה האם הטכנאי המוצע מתאים לביצוע העבודה. הממונה יודיע לספק האם אושר להעסיק טכנאים נוספים מטעמו / טכנאי חלופי וכן הלאה. במידה ואושר לספק להוסיף טכנאי מטעמו, תנאי ההתקשרות יהיו זהים.

1.3.3. ההסכם עם כל ספק זוכה יעמוד בתוקף ממועד חתימת חשב המשרד וסמנכ"ל ארגון ומנהל למשך עד חמש (5) שנים. ההתקשרות בכל שנה תמומש בדרך של מימוש זכות ברירה בכפוף לתנאים הבאים:

1.3.3.1. קיומו של תקציב מספק לפעילות האמורה על פי חוק תקציב המדינה לאותה שנה.

1.3.3.2. הוצאת הזמנת רכש חתומה על ידי שני מורשי החתימה של המשרד, ובה תפורט מסגרת משימות יומיות המאושרת לאותה שנת תקציב.

1.3.4. למשרד (ולמשרד בלבד) שמורה הזכות להודיע לספק בכל עת על סיום מוקדם של תקופת ההתקשרות, בהתאם לאמור בהסכם המצורף.

1.3.5. היקף ההתקשרות לא יעלה על 400,000 ₪ כולל מע"מ מצטבר לכל הטכנאים שנבחרו במכרז לכל התקופה של עד 5 שנים. תדירות ביצוע העבודה משתנה בהתאם לצרכים בנציגויות משרד החוץ לחו"ל.

1.3.6. המזמין אינו מתחייב למימוש היקף כספי מרבי זה או להיקף כלשהו, ומימוש ההתקשרות יהיה על פי שיקול דעתו הבלעדי.

1.3.7. כל שינוי בהיקף או תקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להגדיל או להאריך את ההתקשרות, ייכנס לתוקפו רק עם חתימה של מורשי החתימה מטעם המזמין.

1.4 פירוט הדרישות



- 1.4.1. הספק הזוכה יקצה מטעמו טכנאי מקצועי (או טכנאים מקצועיים) כדי לספק למשרד שירותים של תיקון דלתות בטחון לרבות אחזקה, טיפול בתקלות וכיו"ב. הטכנאי מטעם הספק מחויב לידע מגוון, נרחב, עדכני ומקיף בתחום תיקון, ואחזקת דלתות בטחון.
- 1.4.2. מקום מתן השירות: הספק יבצע את עבודות התיקון והאחזקה של דלתות בטחון בנציגויות ודירות שרד של ישראל בחו"ל או באתרים אחרים שנמצאים בטיפול אגף משאבים חומריים של משרד החוץ.
- 1.4.3. אומדן שנתי כ 45 ימי עבודה מצטבר לכלל הספקים הזוכים. המשרד אינו מתחייב להזמין מהספק הזוכה שירותים בהיקף מינימלי כלשהו. הספק לא יבוא למשרד בטענה או דרישה אם לדעתו כמות השירותים שהוזמנו ממנו קטנה מהכמות לה ציפה.
- 1.4.4. במסגרת ההתארגנות לכל פרויקט, הספק יידרש להגיע למפגשי תיאום ותדרוך במשרד החוץ בירושלים או בכל אתר אחר בארץ לפי החלטת הממונה (לדוגמא מפגשי תיאום באתרים של יצרני דלתות בטחון ברחבי הארץ שקשורים לאותו פרויקט).
- 1.4.5. הממונה: הספק יפעל בהתאם להנחיות ראש אגף משאבים חומריים במשרד החוץ, או מי שימונה על ידו (להלן: "הממונה") וכמו כן יעביר לממונה דיווח שוטף אודות התקדמותו בביצוע השירותים.
- 1.4.6. התאמה בטחונית: הספק ועובדיו יידרשו לעבור הליך התאמה בטחונית בהתאם להנחיות קב"ט משרד החוץ. הליך התאמה בטחונית כולל בין היתר מילוי טפסים, ביצוע תחקיר בטחוני וחתימה על כתב ויתור על סודיות רפואית. ספק שלא יקבל אישור התאמה בטחונית על ידי קב"ט משרד החוץ, הצעתו תפסל.
- 1.4.7. הספק נדרש ליכולת עבודה עצמאית לטיפול במגוון רחב של תקלות בדלתות בטחון. הספק נדרש לאתר ולפתור תקלות / ליקויים, לרבות החלפת חלקים, ביצוע תחזוקה מונעת וכד'.
- 1.4.8. הספק נדרש לשמור באופן שוטף על רמה עדכנית של ידע לטיפול ותחזוקת דלתות בטחון. על הספק לוודא שהתיקון המבוצע על ידו מאפשר ומבטיח עמידת הדלתות בתקני המיגון שהוגדרו.
- 1.4.9. מעת לעת הממונה באגף משאבים חומריים יפנה אל הספק ויודיע לו על צורך לצאת בתפקיד לביצוע תיקונים ועבודות אחזקה בדלתות בטחון במתקני משרד החוץ בחו"ל. הממונה יודיע לספק מה כמות הימים שהוקצתה למשימה, כולל ימים שמוקדשים לנסיעות / טיסות וכד'. תנתן התראה של כשבועיים מראש.



במקרים דחופים הטכנאי יידרש לצאת לחו"ל בהתראה קצרה יותר של ימים בודדים.

1.4.10. תמורה לספק תחושב לפי הצעת מחיר ליום עבודה. המחיר ליום עבודה סופי וכולל את כל הוצאות הספק (מלבד טיסות, אש"ל ולינות שימומנו בנפרד כפי שיפורט להלן, בהתאם לנהלים המקובלים בעת יציאת ספק חיצוני לחו"ל). הממונה יעריך מה כמות ימי העבודה הנדרשת לביצוע המשימה ויוציא לספק הזמנת רכש בהתאם. במשימה יוגדר בין היתר: כמות ימי עבודה, מחיר ליום עבודה בהתאם למחיר יום עבודה שנקבע במכרז, סה"כ תמורה לספק עבור ביצוע המשימה. אין לבצע משימה ואין לצאת בתפקיד לחו"ל אלא אם התקבלה הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד.

1.4.11. בכל משימה, הספק אחראי לספק כלי עבודה ייעודיים לטיפול ותיקון דלתות בטחון. בכל יציאה לחו"ל על הספק להקצות ארגז כלים מתאים שמאפשר טיפול בכל סוגי התקלות. הספק יוביל את כלי העבודה למשרד החוץ, אחריות על הובלת כלי העבודה למתקן בחו"ל במימון משרד החוץ. כלי עבודה שלא ניתנים לאחסון ושינוע על ידי ארגז כלים, לרבות רתכת, יסופקו על ידי קבלן מקומי בחו"ל בכפוף לתיאום מראש. על הספק לוודא מול המשרד שכל התיאומים בוצעו מראש כדי להבטיח הימצאות כלי עבודה מתאימים באתר בזמן עבודתו.

1.4.12. בנציגות עצמה ניתן להסתייע בקבלן מקומי לביצוע עבודות מורכבות הדורשות ציוד מיוחד, כאמור לעיל על הספק לבצע את כל התיאומים מראש מול משרד החוץ ומול הנציגות כדי לוודא שקיים קבלן מקומי זמין לביצוע אותה משימה והכל בהנחיה ופיקוח מקצועי של הספק.

1.4.13. להלן דוגמאות לתקלות אופייניות שבהן הספק יידרש לטפל: סחף/דחף במנעול, מנעול תקול, לשוניית תקולה, שקיעת כנף, מנגנון הידראולי תקול, מנעולי חשמליים תקולים, תיקוני והחלפת פירזול, החלפת בריחונים, החלפת צירים, החלפת כנף, החלפת כנף+משקוף. בנוסף הטכנאי יידרש לטפל בתקלות מסוגים נוספים בהתאם למצב בשטח. כאמור לעיל הספק נדרש ליכולת טכנית גבוהה וניסיון מצטבר רב לצורך טיפול ותפעול מגוון רחב של תקלות.

1.4.14. חלקי חילוף במימון משרד החוץ. הספק אינו נדרש לרכוש חלקי חילוף לדלתות. על פי רוב הטכנאי יוצא לחו"ל כאשר חלקי החילוף סופקו לו על ידי המשרד. בעת נסיעה לחו"ל, הטכנאי יארוז חלקי חילוף אלה איתו בכבודה האישית.

1.4.15. בסיום המשימה הספק נדרש למסור את האתר נקי, מסודר, לרבות פינוי פסולת ופינוי ציוד / כלים / חלפים / אריזות וכד' בהתאם להנחיות קצין המינהלה בנציגות ו/או בהתאם להנחיות קבלן מקומי מטעם הנציגות.



1.4.16. בסיום המשימה הספק יעביר לממונה בתוך 72 שעות דוח מפורט ובו הסבר על התקלה שטופלה, אופן הטיפול בתקלה, חלקים שהותקנו, המלצות להמשך טיפול וכד'.

1.4.17. עם חזרה לארץ הספק יגיש חשבונית מס הכוללת מועדי ביצוע, אתרים שבהם בוצע הטיפול, כמות ימי עבודה (לא כולל ימי טיסות), מחיר ליום עבודה בהתאם להצעת המחיר שאושרה במכרז זה, והכל בהתאם להזמנת הרכש שהועברה אליו לפני ביצוע המשימה.

1.4.18. בעת נסיעה לביצוע עבודות אחזקה ותיקון דלתות בטחון בחו"ל המשרד יזמין עבור הטכנאי את כרטיסי הטיסה במחלקת תיירים בלבד על פי הנהלים הקבועים במשרד החוץ ואת עלות הלינה. כמו כן הספק יהיה זכאי להחזרי א.ש.ל. בהתאם לזמני השהייה בחו"ל, ובהתאם לתעריפי הא.ש.ל. המקובלים לגבי יועצים וקבלנים חיצוניים שיוצאים לחו"ל מטעם המשרד. לחילופין, בכל הקשור לרכישות כרטיסי טיסה לצורך יציאה בתפקיד לחו"ל, המשרד רשאי לשלם לספק החזר הוצאות, לאחר חזרתו ארצה, בהתאם לעלות המקובלת של אותן טיסות כפי שהוצע על ידי סוכנות הנסיעות הממשלתית, כך שבמקרה כזה, הספק ירכוש את כרטיסי הטיסה בעצמו ועל אחריותו.

1.4.19. התשלום עבור א.ש.ל. בחו"ל, יבוצע כנגד חשבונית מס (למעט הרכיבים שישולמו על ידי המשרד או הנציגויות ישירות לספקים מקומיים).

1.4.20. תשלום האש"ל לספק יחושב, כאמור, לפי נוהלי משרד החוץ, בעד כל מספר ימי שהות הספק בחו"ל, כולל שבתות וחגי ישראל, אך לא כולל ימי חול שבהם הספק לא היה בשרות המשרד.

2. ההצעה

2.1. פרטי המציע

	שם המציע
	סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו')
	מספר מזהה (לדוג' ח"פ)



שם : ת.ז. :	א. שם הטכנאי המוצע לתיקון דלתות בטחון
שם : ת.ז. :	ב. שם הטכנאי המוצע לתיקון דלתות בטחון
שם :	איש הקשר מטעם המציע
כתובת :	
טלפון נייד :	
דוא"ל :	

2.2. תנאי סף להשתתפות במכרז

2.2.2.1. רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן. הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם למפורט בפרק זה.

2.2.2.2. **תנאי סף מנהליים** - המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים בהתאם למפורט להלן :

2.2.2.2.1. **ככל שחלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין** (יש לסמן ב- X את האפשרות הנכונה) :

- המציע רשום בישראל כדין.
- לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין.
- נימוק :

2.2.2.2.2. **המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים") :**

2.2.2.2.1. **ניהול פנקסים – המציע :**



2.2.2.2.1.1 מנהל את פנקסי החשבוניות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש], וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

2.2.2.2.1.2 מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

2.2.2.2.1.3 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס.

2.2.2.2.2 **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות") אינן חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

2.2.2.2.2.1 במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק:

יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות:

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

2.2.2.2.2.2 במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.



2.2.2.3. כלל הטובין המוצרים והשירותים המוצעים על ידי המציע עומדים בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך אספקתם, ככל שישנם.

2.2.2.3.1. המזמין יהיה רשאי לבקש אישור על עמידה בתקנים או בתקנים זרים מקבילים, ככל שעמידה בתקן זר מקביל אפשרית בהתאם להוראות הדין.

2.2.3. תנאי סף מקצועיים- המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים להלן:

#	תנאי סף מקצועי	פירוט על אופן הוכחת העמידה בתנאי (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי)
1	טכנאי שעבר השתלמות אצל יצרן דלתות בטחון	הטכנאי המוצע עבר השתלמות אצל יצרן דלתות בטחון כולל השתלמות בנושא תחזוקה, איתור ותיקון תקלות. על המציע להציג מועדים שבהם עבר השתלמות, פרטי היצרן ואיש קשר מטעמו כולל טלפון נייד.
2	ניסיון קודם בתיקון דלתות בטחון	מאז 1.1.2023 הטכנאי המוצע טיפל בלפחות 10 דלתות בטחון בארץ או בחו"ל כולל תיקון ותפעול תקלות

2.3. אופן ניקוד ההצעות

2.3.1. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

2.3.1.1. איכות – 70%

2.3.1.2. מחיר – 30%

2.3.2. ציון ההצעה יינתן על-ידי מכפלת ציון האיכות במשקל האיכות, ועוד מכפלת ציון המחיר במשקל המחיר.

2.4. הערכת איכות ההצעות

2.4.1. על המציע לפרט את עמידתו בדרישות האיכות המפורטות להלן. הערכת איכות ההצעה תיעשה בהתאם לאמות המידה והמשקולות המפורטות בטבלה, ובשים לב למענה של המציע לדרישות אלו.



פירוט אודות אופן הוכחת עמידה בדרישת אמת המידה	אמת מידה	משקל	#
שנות ותק של הטכנאי המוצע בתיקון תקלות בדלתות בטחון לפני 01.01.2023 (מעבר לנדרש בתנאי הסף). עד 3 נקודות לכל שנת ותק שנצברה לפני 1.1.2023 (ניקוד מקסימלי של 3 נקודות לכל שנה - במידה וטיפל ב 10 דלתות בשנה, במידה וטיפל בכמות דלתות קטנה יותר, הניקוד יחושב בהתאם). ניקוד מקסימלי עבור 5 שנות ותק כאשר בכל שנת ותק טיפל ב 10 דלתות לפחות: 15 נקודות.	ותק	15	1
בהמשך לסעיף קודם "שנות ותק בתיקון תקלות בדלתות בטחון לפני 01.01.2023": תוספת ניקוד במידה והדלתות תוקנו בחו"ל: עד 3 נקודות נוספות לכל שנה. ניקוד מקסימלי של 3 נקודות - במידה וטיפל בלפחות 10 דלתות בשנה. ניקוד מקסימלי עבור 5 שנות ותק של תיקון דלתות בטחון בחו"ל: 15 נקודות.	ותק תיקון דלתות בטחון בחו"ל	15	2
המלצות מ 2 לקוחות שהמציע סיפק להם שירות של תיקון דלתות בטחון ובתנאי שהמציע סיפק שירות שכלל תיקון לפחות 10 דלתות בטחון. משרד החוץ יכול להיות אחד הממליצים. עד 7 נקודות לכל המלצה. סה"כ 14 נקודות. להלן קריטריונים לבדיקה במסגרת ההמלצות: מקצועיות הטכנאי / זמינות / יכולת טיפול בתקלות באופן עצמאי / אחריות להשלמת פתרון תקלות / התרשמות כללית.	המלצות	14	3
שאלות מקצועיות שיופנו לטכנאי במסגרת ראיון במשרד. הטכנאי יתבקש לענות על 2 "מקרי בוחן". הטכנאי יתבקש להסביר מה דרך הטיפול בתקלות מסוג מסוים שיוצגו לו בראיון. סה"כ 10 נקודות	שאלות מקצועיות	10	4
התרשמות בראיון שיערך לטכנאי במשרד. מובהר כי לראיון יגיע הטכנאי עצמו המוצג מטעם הספק. במידה וההצעה אינה מוגשת על ידי הטכנאי עצמו, בראיון נדרשת גם השתתפות של נציג הספק. במסגרת הראיון, הטכנאי ידרש להציג את ניסיונו, זמינותו, פרויקטים רלוונטיים שביצע, הסבר על ניסיונו בתיקון תקלות בדלתות בטחון בחו"ל, סוגי דלתות שבהן טיפל, יצרני דלתות בטחון שעימם עבד וכד'. ניקוד ינתן לפי אמות מידה הכוללות: מקצועיות, יוזמה, יכולת עבודה עצמאית, זמינות, אחריות, התרשמות כללית.	התרשמות בראיון	16	5
		70	#
<p>רף איכות 70% (49 נקודות) - מציע שיקבל פחות מ 49 נקודות הצעתו תפסל. ועדת המכרזים רשאית להחליט על רף איכות נמוך יותר (לדוגמא 45 נקודות) במידה ולא נמצאו 3 הצעות שעומדות ברף האיכות הנ"ל).</p>			

2.5. ציון בגין הצעת המחיר



2.5.1. על המציע לפרט את הצעת המחיר המוצעת על ידו, בהתאם ליחידות התמחור המפורטות בטבלה להלן. ציון בגין הצעת המחיר המשוקללת יינתן בהתאם ליחידות התמחור והכמויות המוערכות המפורטות בטבלה. (בהתאם לתוצאה שתתקבל מסכימה של מכפלת הצעת המחיר לכל יחידת תמחור בכמות המוערכת). יובהר, כי הכמויות המצוינות בטבלה ביחס ליחידות התמחור הן בבחינת הערכה בלבד לשם השוואה בין ההצעות ואין בהן כדי ליצור התחייבות כלשהי מטעם המזמין בדבר היקף הרכש במסגרת ההתקשרות.

2.5.2. במכרז זה לא ינתן להגיש הצעות שסכומן הכולל (לרבות זכות ברירה) עולה על סך של 400,000 ₪ כולל מע"מ וכל מס אחר. הצעה שתחרוג מהסכום האמור, תיפסל.

הצעת מחיר סופית ליחידת תמחור אחת (עבור עוסק חייב – לא כולל מע"מ).	הצעת מחיר ליום שם לא כולל מע"מ. פירוט
	מחיר יום עבודה (לא כולל ימי טיסות) – מחיר סופי כולל את כל הוצאות הספק למעט אש"ל בחו"ל, לינות וטיסות. הספק אינו זכאי לתמורה נוספת כלשהי.

2.5.3. אם לא יוצע מחיר לגבי אחת או יותר מיחידות התמחור לעיל, ההצעה כולה תיפסל ותידחה על הסף.

2.5.4. אין להתנות את ההצעה בשום תנאי, אין להוסיף עלויות נוספות על אלו המפורטות במסמך זה. במידה ויש עלויות נוספות, יש לשקלל אותן במסגרת מרכיבי התמחור המבוקש. יובהר, כי כל התנאה או הסתייגות, ככל ותעשה חרף האמור, לא תזכה להכרה מצד המזמין ועשויה אף להביא לפסילת ההצעה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

2.5.5. יובהר כי הצעת המחיר היא סופית וכוללת את כל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים והמציע מצהיר ומתחייב כי מעבר לאמור מפורשות במסמך זה לא יידרש על ידו כל סכום נוסף.

3. מנהלות

3.1. מועדי המכרז

3.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורסם באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mf.gov.il תחת שם המכרז – מכרז 28.2024 שירותי תיקונים ואחזקת דלתות בטחון במתקני משרד החוץ בחו"ל ("דף המכרז") ועשוי להתעדכן מעת לעת.



תאריך	נושא
15:00 שעה 04.11.2024	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה באמצעות מערכת יהלום
החל מתאריך 18.11.2024 בשעה 08:00 ועד תאריך 24.11.2024 בשעה 15:00	הגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית על פי המועדים שיפורטו להלן

3.2 הגשת הצעות ושאלות הבהרה

3.2.1 הצעות במכרז יוגשו לתיבת מכרזים ממוכנת באמצעות מערכת להגשת הצעות ("מערכת להגשת הצעות"), בהתאם לקישור המפורסם בדף המכרז, כמפורט להלן בפרק ב'.

3.2.2 שאלות הנוגעות למכרז יוגשו באמצעות מערכת הגשת ההצעות.

3.3 כתובות הצדדים והודעות

3.3.1 במהלך תקופת ההתקשרות, כל הודעה לצורך ההתקשרות תימסר באמצעות דואר אלקטרוני. משלוח הודעות יהיה לכתובת דואר אלקטרוני הבא:

3.3.2 דוא"ל המזמין: _____ michrazim@mfa.gov.il _____.

3.3.3 דוא"ל הספק: _____.

3.4 חלקים מההצעה אותם מבקש המציע להותיר חסויים

3.4.1 אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש כלהלן:

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה



3.4.2. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. עוד מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

3.5. מסמכים אותם יש לצרף להצעה

3.5.1.1. על המציע במכרז לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

3.5.1.1.1. אישור תקף מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס. לצורך הנפקת האישור, ניתן להשתמש בקישור הבא:

<https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.asp?cur=0>

3.5.1.1.2. הסכם ההתקשרות שבפרק ג', כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של המציע וחותרמת התאגיד.

3.5.1.1.3. מסמכים נוספים הנדרשים לצורך עמידה בתנאי הסף ואמות המידה.

בחתימתנו אנו מאשרים כי

1. קראנו את כל הוראות המכרז, כי כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, וכי המציע יהיה מנוע ומושתק מלעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
2. ההצעה עומדת בתנאי המכרז ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
3. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.

_____	_____	_____
חתימת מורשה/י חתימה של המציע	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימת מורשה/י חתימה של המציע	שם	תאריך



פרק ב' - כללי המכרז

4. עקרונות המכרז

4.1. התחייבויות כלליות של מציע במכרז

4.1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.

4.1.2. המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם, ומסכים להם.

4.1.3. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

4.1.4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

4.1.5. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.

4.1.6. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

4.1.7. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.

4.1.8. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.

4.1.9. המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

4.1.10. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

4.1.11. המציע מגיש את הצעתו בתום לב.



4.1.12. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

4.1.13. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

4.1.14. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

5. בחירת זוכה

5.1. דירוג ההצעות

5.1.1. ההצעות ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה..

5.1.2. במסגרת שקלול הציון ודירוג ההצעות, תינתן, במקרים הרלוונטיים, העדפה לטובין מתוצרת הארץ, בהתאם לתקנה 3 לתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה-1995 ("תקנות העדפת תוצרת הארץ"), וזאת למציע אשר במסגרת הצעתו הצהיר כי הטובין המוצעים על ידו הם מתוצרת הארץ.. מציע שהטובין המוצעים על ידו הם מתוצרת מדינה שאמנת ה-GPA חלה עליה יצהיר על כך בהצעתו.

5.1.3. מציע שביקש בהצעתו במכרז לקבל העדפה לטובין מתוצרת הארץ, גם אם לא קיבל את ההעדפה בפועל, יהיה מחויב, במהלך כל תקופת ההתקשרות להמשיך ולספק את הטובין מתוצרת הארץ שהציע בהצעתו. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות יבקש הספק לטובין מיובאים במקום הטובין שהתחייב לספק, תבחן ועדת המכרזים האם התקיימו נסיבות המצדיקות זאת שעיקרן אילוצים חיצוניים שאינם תלויים בספק ושלא יכול היה לצפות אותם מראש, וככל שוועדת המכרזים השתכנעה שיש מקום לאשר את השינוי המבוקש, יעודכנו המחירים המשולמים עבור אותו פריט טובין, ויחולקו ב-1.5, אלא אם התקיימו נסיבות מיוחדות שמצדיקות לחלק את מחירו רק ב-1.15.

5.1.4. עסק בשליטת אישה - מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 22 לחוק חובת המכרזים.



5.1.5.1.5 א. למספר הצעות יחושב ציון זהה, כך שהן יחדיו מדרגות ראשונות, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה מבין הספקים בעלי הציון הזהה:

5.1.5.1.5.1 יפעל בהתאם להוראות ס' 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו שם, וזאת בתנאי שמציע במכרז הגיש בקשה ועומד בדרישות החוק.

5.1.5.1.5.2 א. עדיין אין הכרעה ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תדורג ראשונה.

5.1.5.1.5.3 א. עדיין אין הכרעה יבצע המזמין הליך תחרותי נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכלו להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתם המקורית או לחילופין יבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

5.1.6.1.5 בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המזמין יכריז על המציע/ים שהצעתו דורגה ראשונה, כזוכה במכרז, בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות להלן ("זוכה"), וכן יודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

5.1.7.1.5 המזמין יהיה רשאי לבחור כשירים במכרז ("הכשיר"), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. אם תבוטל זכייתו של זוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום שנה מיום בחירתו כזוכה, רשאי המזמין להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז.

5.2. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות

5.2.1.5.2.1 כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות, על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:

5.2.1.1.5.1 א. הזוכה הוא חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר באתר הגייידסטאר.

5.2.1.2.5.2 א. הזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור –

5.2.1.3.5.2 א. הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות חוק העמותות, התש"ס-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999 או חוק הנאמנות, התשל"ט-1979 או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור, למעט



החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:

5.2.1.3.1. התקשרות עם עמותה, חל"צ, או ההקדש, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישומן.

5.2.1.3.2. התקשרות עם אגודה עותומאנית.

5.2.1.4. זוכה אשר הצהיר במסגרת הצעתו כי הוא אינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות ושהוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך, יגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא פנה אליהם לקבלת אישור כאמור.

5.2.1.5. אם הזוכה הצהיר במסגרת הצעתו, כי הצעתו היא של טובין מתוצרת הארץ, יגיש הזוכה אישור רו"ח להוכחת זכאותו (נספח ב – הצהרות ואישור רו"ח – העדפת תוצרת הארץ להוראת תכ"ס 7.11.4 "העדפת תוצרת הארץ").

5.2.2. אם הזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז.

5.3. תחילת מתן השירותים

5.3.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים, יוסיף גם המזמין את חתימת מורשי החתימה מטעמו על גבי חוזה ההתקשרות ("מועד החתימה על ההסכם").

5.3.2. לאחר מועד החתימה על ההסכם, על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המזמין, זאת למעט במקרה בו פורטו מועדים מחייבים במסגרת ההצעה של הספק או במסגרת פרק אי למסמכי המכרז.



6. מופעים במכרז

6.1 מועדי המכרז

6.1.1 הזמנים המפורטים בדף המכרז מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

6.1.2 כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו בדף המכרז.

6.2 שאלות הבהרה והערות בנוגע למכרז

6.2.1 בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה והערות, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה המפורט בדף המכרז. שאלות שיגיעו לאחר מועד זה, לא יחייבו מענה מאת המזמין.

6.2.2 פניה כאמור תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת הגשת ההצעות.

6.2.3 המזמין רשאי לאפשר מועדים נוספים למשלוח שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

6.2.4 מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז כאמור יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

6.3 מענה המזמין לשאלות הבהרה והערות

6.3.1 תשובות המזמין לשאלות הבהרה והערות יפורסמו בדף המכרז, ויחייבו את כלל המציעים במכרז. האחריות להתעדכן בתשובות המזמין לשאלות הבהרה היא של המציעים במכרז.

6.3.2 במענה לשאלות הבהרה והערות המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

6.3.3 המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה או הערה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח תשובות הבהרה שיפורסמו, לקצר נוסח של שאלה או לנסח מחדש. נוסח התשובות שפורסם הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.



6.4. הגשת הצעות במכרז

6.4.1. הגשת הצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום, אלא אם כן קבע המזמין, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות שיפורסם המזמין בדף המכרז.

6.4.2. קישור למערכת לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בדף המכרז. מציע אשר מעוניין לשאול שאלות הבהרה ולהגיש את הצעתו במכרז, נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת שאלות והצעות" בדף המכרז, אשר יעביר אותו למערכת.

6.4.3. הליך הגשת הצעות במערכת כולל 2 שלבים:

6.4.3.1. הזדהות של מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית.

6.4.3.2. הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום ("התיבה").

6.4.4. פעולות במערכת ההזדהות:

6.4.4.1. מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת תהליך ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת הצעות.

6.4.4.2. מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת הצעה.

6.4.4.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני moked@mail.gov.il, טלפון נוסף 08-6863100).

6.4.4.4. פרטים נוספים על אודות הליך ההרשמה מפורטים ב[קישור זה](#).

6.4.4.5. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת הצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.

6.4.5. פעולות במערכת יהלום

6.4.5.1. במסגרת הגשת ההצעה, על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולהעלות למערכת את הקבצים הנדרשים, בהתאם להוראות המכרז.

6.4.5.2. מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת הצעה.



6.4.5.3. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" ומציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלית של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם בדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה יוצג גם במערכת.

6.4.5.4. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

6.4.5.5. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות כגון:

6.4.5.5.1. ניתן להעלות עד 10 קבצים כאשר הגודל המקסימלי של כל קובץ הוא עד 15MB.

6.4.5.5.2. פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש הוא עשרים דקות.

6.4.5.6. על מנת להכיר את יתר מגבלות המערכת באחריות מגיש ההצעה לקרוא, מבעוד מועד, את המדריך להגשת הצעות באמצעות תיבת מכרזים דיגיטלית. בנוסף לרשותו של מגיש הצעה חומרי הדרכה אשר נועדו לסייע לו להגיש את הצעתו בהצלחה.

6.4.5.7. לסיוע טכני ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 00:00-17:00 במייל: moked@mail.gov.il או באמצעות הצ'אט האנושי: <https://mygovchat.gov.il/icr/bot.aspx?l=3>

6.4.5.8. בפניה יש לציין את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.

6.4.5.9. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד.

6.4.5.10. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניית אשר יתקבלו בטווח זמן קצר מ-4 שעות עד למועד האחרון להגשת הצעות.

6.4.6. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

6.4.7. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.



6.4.8. למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת הצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

6.5. ביטול אוטומטי של הצעה שהוגשה – תיקונים במסמכי המכרז

6.5.1. כמפורט לעיל, שינויים במסמכי המכרז יתכנו עד למועד האחרון להגשת הצעות ואף לאחר המועד ממנו ניתן להתחיל להגיש הצעות למכרז. אם לאחר שהוגשה הצעה לתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז, למעט שינוי במועדי המכרז, הצעה שהייתה בתיבה תבוטל באופן אוטומטי ותעבור למצב טיוטה. מציע אשר יהיה מעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים יידרש לבצע הגשה מחדש.

6.5.2. באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן בסטאטוס הצעתו במערכת הגשת הצעות.

6.6. ראיון

6.6.1. ראיון יתקיים רק במכרזים בהם הדבר מצוין במפורש בפרק א' למסמכי המכרז. ככל שנקבע במכרז שהוא כולל שלב של ראיון, ינוהל הראיון בהתאם לכללים הבאים:

6.6.1.1. הודעה בדבר מועד הראיון תשלח לכל מציע שעומד בדרישות המפורטות במכרז. המזמין רשאי על פי שיקול דעתו לשנות את מועד הראיון, ובלבד שיודיע למציע על המועד החלופי מראש.

6.6.1.2. מציע אשר לא יגיע למפגש במועד שנקבע לו, המזמין יהיה רשאי לפסול את הצעתו, או לחילופין לאפשר לו ראיון במועד חלופי, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ולנסיבות המכרז.

6.6.1.3. על המציע להגיע לראיון יחד עם בעלי התפקידים הנכללים בתנאי הסף או בתבחיני האיכות שפורטו במכרז, אלא אם כן בהזמנה לראיון המזמין הודיע אחרת.

6.6.1.4. במסגרת הראיון המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציע או מנציגיו בראיון להציג בפניו כל מידע או מסמכים או אישורים או רישיונות וכיוצא"ב, אשר לדעת המזמין נחוצים לצורך הוכחת עמידה בדרישות המכרז.

6.6.1.5. במסגרת הראיון המזמין יהיה רשאי לבחון את הבנתו ובקיאותו של המציע או של נציגיו בתחום השירותים נשוא ההליך וכן לבחון את יכולתו של המציע לעמוד בכל התחייבויותיו על פי הסכם ההתקשרות.



6.6.1.6. המזמין יהיה רשאי לזמן יועצים מקצועיים או משקיפים נוספים מטעמו שישתתפו בראיונות.

7. כללי המכרז

7.1. בדיקת ההצעות

7.1.1. המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק א) וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידע המפורטות במכרז.

7.1.2. לצורך בדיקת ההצעות רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

7.1.3. המזמין, רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפניה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.

7.1.4. ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז, או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.

7.1.5. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות רשאי המזמין לעשות שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם בידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, בניסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, ככל שקיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה.

7.2. הצעה יחידה

7.2.1. ככל שהוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:

7.2.1.1. להכריז על המציע שנותר כזוכה;

7.2.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש;

7.3. פסילת הצעות



7.3.1. המזמין יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, אם הצעה שהוגשה במכרז היא חסרה באופן אשר המזמין אינו יכול להבין ממנה את מהות ההצעה, או לחילופין היא לוקה בחוסר בהירות או חוסר סדר ניכר.

7.3.2. המזמין, לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין) יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

7.3.2.1. **פסילת הצעה הפסדית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.

7.3.2.2. **פסילת הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבה ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

7.3.2.3. **פסילת הצעה עקב התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

7.3.2.4. **פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

7.3.2.5. **פסילת הצעה עקב ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.

7.3.2.6. **פסילת הצעה בגין תיאום הצעות** - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

7.4. מינוי נציג מטעם המציע

7.4.1. נציג המציע אשר הגיש את ההצעה בתיבת המכרזים הדיגיטלית יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז, בהתאם לפרטי הקשר אשר ניתנו בעת הגשת ההצעה בתיבה.



7.4.2. כל מענה והתייחסות שתישלח לפרטי הקשר כאמור, או מפרטי הקשר האמור תחייב את המציע.

7.5. תוקף הצעות

7.5.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

7.5.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

7.6. ביטול או שינוי המכרז

7.6.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

7.6.2. שינויים כאמור יפורסמו בדף המכרז באתר האינטרנט. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

7.6.3. חתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.

7.6.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

7.7. הוצאות

7.7.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.

7.7.2. המציע לא יהיה זכאי להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

7.8. סמכות השיפוט

7.8.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבית המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין.

7.9. סודיות ההצעה וזכות העיון

7.9.1. בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות



לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

7.9.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק המכרזים מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז, מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור.

7.9.3. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק א), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

7.9.4. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

7.9.5. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכיה במכרז הצעתו תועמד במלואה, על נספחיה, לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין ותקנות חובת המכרזים.

7.9.6. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

7.10. מיצוי הליכים מול הוועדה

7.10.1. אם לאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים, עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאוחר מ-10 ימים ממועד מימוש זכות העיון.

7.10.2. במהלך בירור טענות מציע במכרז, ככל שישנן, המזמין לא יעכב את מימוש ההתקשרות עם הזוכה, למעט במקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.10.3. אם לאחר בירור טענות המציע, ועדת המכרזים, תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה במימוש ההתקשרות עם הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.



7.11. בטחון ושמירה על סודיות

7.11.1. כתנאי להתקשרות עם הספק ובטרם כניסת החוזה לתוקף, הספק, הטכנאים, וכל מי מטעם הספק יעברו תחקיר בטחוני ע"י קצין הביטחון של משרד החוץ לפני תחילת ההתקשרות. הספק וטכנאיו יידרשו לסיווג בטחוני ברמה הנדרשת על פי קביעת קב"ט משרד החוץ. במסגרת הבדיקה הביטחונית, הספק ומי מטעמו יידרשו לחתום על טופס ויתור על שמירת סודיות רפואית.

7.11.2. סיווג זה יידרש גם לכל מחליף לטכנאי במידה שיאושר כזה.

7.11.3. במידה והספק ו/או טכנאי מטעמו לא יאושר ע"י קב"ט המשרד, מכל סיבה שהיא וללא צורך בהסבר או נימוק, תבוטל ההודעה על הזכייה. במקרה של פסילת ההצעה על סמך הנחיות קב"ט המשרד, הספק לא יהיה זכאי לתמורה או לפיצוי כלשהו מהמשרד. הספק יפעל על פי הנחיות קב"ט משרד החוץ בכל הקשור לאבטחת מידע ושמירת סודיות.

7.11.4. הספק מתחייב להעסיק לצורך שירותי התיקונים, ו/או לצורך ביצוע כל השירותים הנובעים או הכרוכים בכך, אך ורק טכנאים / עובדים שקיבלו את אישור קב"ט המשרד בהתאם לתהליך שתואר לעיל.

7.11.5. הספק וכל מי מטעמו, מתחייבים לשמור על סודיות מלאה ומוחלטת בכל הנוגע לכל ידיעה ו/או מסמך שיגיעו אליהם עקב מילוי הוראות חוזה זה, הן במהלך תקופת החוזה והן לאחר סיומו, תהא הסיבה לסיוס החוזה אשר תהא.

7.11.6. הספק אינו זכאי לקבל מהמשרד תמורה כלשהי ו/או החזרי הוצאות עבור השתתפות בתהליך התאמה בטחוני.



פרק ג' – הסכם התקשרות

הסכם התקשרות מיום _____

בין

משרד החוץ - שדרות יצחק רבין קרית הלאום ירושלים
(להלן: "המזמין")

מצד אחד

לבין

שם הספק: _____ ע.מ/ח.פ. _____

מכתובת _____

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל והמזמין פרסם מכרז ממוכן מהיר: 28/2024 תיקונים ואחזקת דלתות בטחון עבור אגף משאבים חומריים ("המכרז"), לקבלת הטובין והשירותים המפורטים במסמכי המכרז ("הטובין והשירותים");

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את הטובין והשירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "ההסכם");

והואיל ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. להסכם זה מצורפת חוברת ההצעה על כל נספחיה (פרק א' למסמכי המכרז).

1.2. פרק ב' למסמכי המכרז וכן שינויים והבהרות למכרז שפורסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים להסכם.

1.3. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.



- 1.4. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ובתכלית המכרז של אספקת הטובין והשירותים למזמין באופן מיטבי.
- 1.5. ההסכם יעמוד בתוקף ממועד חתימת חשב המשרד וסמנכ"ל ארגון ומנהל למשך עד חמש (5) שנים. ההתקשרות בכל שנה תמומש בדרך של מימוש זכות ברירה בכפוף לתנאים הבאים:
- 1.5.1. קיומו של תקציב מספק לפעילות האמורה על פי חוק תקציב המדינה לאותה שנה.
- 1.5.2. הוצאת הזמנת רכש חתומה על ידי שני מורשי החתימה של המשרד, ובה תפורט מסגרת משימות יומיות המאושרת לאותה שנת תקציב.
- 1.5.3. למשרד (ולמשרד בלבד) שמורה הזכות להודיע לספק בכל עת על סיום מוקדם של תקופת ההתקשרות, בהתאם לאמור בהסכם המצורף.
- 1.6. היקף ההתקשרות לא יעלה על 400,000 ₪ כולל מע"מ מצטבר לכל הספקים ברשימת הספקים שנבחרו במכרז זה.

2. התחייבויות והצהרות הספק

2.1. הספק מצהיר ומתחייב כי -

- 2.1.1. אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.
- 2.1.2. הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת הטובין והשירותים בהתאם להסכם.
- 2.1.3. ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.
- 2.1.4. הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות המכרז, לשביעות רצון המזמין, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.
- 2.1.5. הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחילופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המזמין.
- 2.1.6. הוא ישתף פעולה עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המזמין.



3. סודיות ואבטחת מידע

3.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.

3.2. לעניין התחייבות זו לסודיות מובהר כי "מידע" או "מידע סודי" לא יכלול:

3.2.1. מידע שהוא נחלת הכלל או שיהפוך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת התחייבות זו.

3.2.2. מידע שהיה בידי נותן השירותים טרם החתימה על ההסכם.

3.2.3. ככל שהספק או נותן השירותים יפנו בבקשה מתאימה להחרגתו של סוג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, ועדת המכרזים תדון בבקשה ותהיה רשאית לקבלה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וככל שאין בחשיפת המידע חשש לפגיעה כלשהי באינטרסים של המזמין או הציבור בכללותו.

3.3. הספק אחראי לכך כי בעלי תפקידים אצלו וקבלני משנה שלו, אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המזמין, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות, בהתאם לחובותיו על פי הסכם זה.

3.4. הספק יהיה האחראי הבלעדי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (integrity) ועל תפקודן השוטף והתקיין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו, יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והתהליכיים והגנות הסייבר המשמשים לאבטחת המידע והמערכות עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.

4. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

4.1. הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין.

4.2. בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק לבין המזמין יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המזמין לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.



4.3. בהתאם לדרישה בכתב מאת המזמין, הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע כנספח א להסכם זה.

5. בעלות וזכויות יוצרים

5.1. הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין ("זכויות הקניין הרוחני"). ככל שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידיו את כל האישורים, הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמינים, בהתאם לתנאי הסכם זה.

5.2. בכל מקרה שבו יטען צד שלישי כלשהו, כי שירות שהעמיד ספק לרשות המזמין מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי ("טענת הפרה"), אזי הספק יישא באחריות הבלעדית להתמודדות עם טענת הפרה, על חשבונו ובכלל זה ישלם שיפוי מלא למזמינים וכן את כל ההוצאות, הנזקים ושכ"ט עו"ד שבהם יידרש לצורך כך.

5.3. המזמין יודיע לספק על כל תביעה שתוגש ובה הועלתה טענת הפרה. במקרה כאמור הספק יכנס בנעלי המזמין לצורך ניהול ההליך, אלא אם המזמין יבקש לייצג את עצמו בהליך.

5.4. כל תוצרי העבודה של הספק במסגרת ביצוע הסכם זה, ובכלל זה נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים וכל חומר אחר שנבנה על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המזמין ("תוצרי העבודה"), הנם זכויות הרוחניות וקנייניו הבלעדי של המזמין והוא יוכל לעשות בהם כל שימוש שירצה בעתיד, כמנהג בעלים, בין אם לצרכיו ובין אם לצורך פרסום חיצוני.

5.5. תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המזמין במסגרת ביצוע ההסכם, ואשר נמצאים בבעלות הספק טרם כניסתו לתוקף של ההסכם.

5.6. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

5.7. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.

6. יחסים בין הצדדים

6.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

6.1.1. היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמזמין אינו המעסיק של עובדי וקבלני המשנה של הספק.



6.1.2. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו בין באופן ישיר בין כקבלני שירות, או לכל אדם אחר.

6.1.3. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.

6.1.4. ככל שלמרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מינהלית מצאה כי המזמין נושא באחריות ישירה כלפי הספק, עובדיו או קבלני משנה שלו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המזמין עבור כל תשלום בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המזמין.

6.1.5. במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה, יודיע המזמין לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

7. תמורה

7.1. התמורה לספק תשולם בהתאם למפורט בהצעתו ולמפורט במסמכי המכרז: עלות קבועה ליום עבודה בחו"ל. בכל משימה הממונה יקבע את כמות ימי העבודה. התמורה לספק תחושב בהתאם למחיר יום עבודה כפול כמות ימי עבודה שאושרה ובוצעה בפועל. אין לבצע משימה אלא אם התקבלה הזמנה בחתימת מורשי החתימה של המשרד הכוללים את חשב המשרד וסמנכ"ל ארגון ומינהל.

7.2. התמורה לספק תהיה סופית, ולא ישולם לספק סכום נוסף כלשהו בגין ביצוע הנדרש ממנו לפי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, נסיעות, תשלום עבור קבלני משנה תשלומים לצדדי ג' וכדו', אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי המכרז (הספק זכאי לדמי אש"ל בחו"ל, לינות וטיסות בהתאם להנחיות בגוף המכרז).

7.3. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי המכרז או בהסכם.

7.4. מצורף נספח ב' "תנאי הצמדת התמורה למדד". אחריות על עדכון התמורה בהתאם לתנאי ההצמדה חלה על הספק בלבד. על הספק לעדכן את התמורה בעת הגשת החשבונית. תדירות עדכון ההצמדה אחת ל 12 חודשים. במידה ובעת הגשת החשבונית הספק לא עדכן את התמורה בהתאם לשינויים במדד, הספק לא יוכל לדרוש את הפרש באופן רטרואקטיבי.



8. כללי תשלום

- 8.1. כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.
- 8.2. לצורך קבלת תשלום, הספק יגיש חשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ולמכרז ("חשבון"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.
- 8.3. החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:
 - 8.3.1. שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".
 - 8.3.2. צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לאותה שנת כספים.
 - 8.3.3. אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק.
- 8.4. על החשבון לכלול, בין היתר, את הסכום לתשלום לפני מס ערך מוסף ("מע"מ"), ואת סך הכול לתשלום כולל מע"מ. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ עד מועד הגשת החשבון תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.
- 8.5. במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 8.6. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.
- 8.7. המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל, ולהנחיות החשב הכללי.
- 8.8. מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.



9. אחריות בנזיקין וחובת שיפוי

9.1. הספק יישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה.

9.2. המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון או ברשלנות חמורה ושהאחריות בגינה מוטלת על המזמין לפי דין.

9.3. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.

9.4. הספק מתחייב לשלם ולשפות את המזמין באופן מלא, ככל שיחויב המזמין לשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, בין אם הוא נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק (לרבות קבלני משנה) או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר.

9.5. המזמין יודיע לספק על כל תביעה או דרישה על פי סעיף זה בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ויאפשר לו להתגונן מפניה.

10. ביטוח

10.1. המשרד יפחית מהתמורה המגיעה לספק 2.038% - דמי ביטוח (ביטוח רכוש, חבות לצד ג', חבות מעבידים, רעידת אדמה, נזקי מזג אוויר), וזאת לצורך כיסוי ביטוחי.

10.2. המשרד ירכוש את הכיסוי הביטוחי עבור הספק מחברת ביטוח שנבחרה על ידי המשרד, ובמקביל דמי הביטוח יופחתו כאמור מהתמורה המשולמת לספק, בשיעור של 2.038%. לדוגמא, אם התמורה המגיעה לספק עבור ביצוע פרויקט מסוים של בנייה / שיפוץ, מגיעה לסך של 10,000 ₪, התמורה שתשולם לספק בפועל הינה 97.962% כפול 10,000 ₪ = 9,796.2 ₪ (וזאת לצורך תשלום דמי הביטוח לאותו פרויקט).

10.3. על הספק להכיר את תנאי הביטוח שנרכש עבורו על ידי המשרד. הביטוח מכסה רק את ימי העבודה שמצוינים בהזמנה. הספק לא יבוא למשרד בטענה או דרישה כלשהי על כיסוי ביטוחי מצומצם / קטן (תנאי הפוליסה יועברו לעיון הספק הזוכה).

10.4. מובהר בזאת כי מדובר בביטוח בסיסי על פי תנאים מינימאליים שהמשרד קבע כתנאי לצורך התקשרות עם הספק על פי מכרז זה. הספק רשאי לרכוש ביטוח נוסף ו/או להרחיב את הכיסוי הביטוחי מעבר לביטוח הבסיסי שנדרש על ידי המשרד. כל הרחבת כיסוי ביטוחי תעשה על ידי הספק לפי שיקול דעתו, באופן עצמאי ועל חשבונו.



- 10.5. בנוסף לרכישת ביטוח עבודות קבלניות, על הספק לרכוש בעצמו ביטוח נסיעות לחו"ל.
- 10.6. במידה והמשרד ירכוש עבור הספק את כרטיסי הטיסה לצורך ביצוע עבודות בחו"ל, הרי שכרטיסי הטיסה שנרכשים, כוללים ביטוח נסיעות בסיסי. יחד עם זאת מובהר כי בכל יציאה לחו"ל הספק עצמו אחראי לרכוש עבור עובדיו ו/או עבור כל גורם נוסף שיוצא לחו"ל מטעמו, ביטוח נסיעות לחו"ל כמקובל הכולל שירותי אשפוז בבית חולים, הוצאות רפואיות שאינן במסגרת אשפוז, החמרה במצב רפואי קיים, הטסה רפואית, טיפול חירום בשיניים, מטען אישי, ביטוח תאונות אישיות המורחב לכסות תאונת דרכים, ביטוח נסיעה והחזר הוצאות נסיעה, אחריות כלפי צד שלישי, הטסת גופה, המשך אשפוז בארץ וכיסוי הוצאות נוספות כמקובל בביטוח כזה בגבולות אחריות סבירים. רכישת ביטוח הנסיעות על ידי הספק כאמור לעיל תהיה על חשבון הספק, ובאה בנוסף לביטוח עבודות קבלניות המפורט בסעיפים 10.1 עד 10.4 בהסכם לעיל.
- 10.7. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגנם וכן, לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה. כחלופה, הספק יודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם.
- 10.8. הספק יודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות תיכלל הרחבת שיפוי כלפי מדינת ישראל בכפוף להרחבת שיפוי כמקובל באותו סוג ביטוח.
- 10.9. הספק יודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מדינת ישראל עובדיה והפועלים מטעמה (ויתור כאמור לא יחול לטובת האדם שגרם את הנזק בזדון) וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות או חזרה.
- 10.10. למען הסר ספק, מובהר כי הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח, ההשתתפויות העצמיות עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 10.11. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה.

11. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם

- 11.1. חל אישור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 11.2. אישור המזמין כאמור יכול להינתן באופן חלקי, או בתנאים שנועדו להבטיח את זכויותיו של המזמינים.



11.3. המחאת זכויות או חובות לפי סעיף זה תיעשה בכפוף לחתימה על הסכם "גב אל גב" בין הממחה לנמחה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין טרם וכתנאי לכניסתו לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.

12. הפסקת ההתקשרות

12.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 90 יום על הפסקת ההתקשרות בגין אי ביצוע ההסכם לשביעות רצונו של המזמין, או מכל סיבה אחרת, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת פעולתו כאמור.

12.2. תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.

12.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 15 ימים, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

12.3.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;

12.3.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;

12.3.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;

12.3.4. אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;

12.4. על הספק להודיע מיידית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

13. סיום התקשרות

13.1. הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, בין אם כחלטה של המזמין, כתוצאה מהפרה של הספק או מכל סיבה שהיא, ישלם המזמין לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת השירותים, ובגינם זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה.

13.2. בתום ההתקשרות, ישתף הספק פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפנייתו.

13.3. ככל שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם.

13.4. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.



14. הפרת ההסכם ותרופות

14.1 הפרה יסודית של ההסכם

- 14.1.1 אלה יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם זה (להלן – "הפרה יסודית"):
- 14.1.1.1 הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים): התחייבויות והצהרות הספק; סודיות ואבטחת מידע; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם; בעלות וזכויות יוצרים; אחריות בנזיקין ושיפוי; ביטוח; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם;
- 14.1.1.2 חריגות משמעותיות מפרטי ההתקשרות המבוקשים במכרז;
- 14.1.1.3 אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז;
- 14.1.1.4 אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם;
- 14.1.2 הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, להפסיק מידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה נוספת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור במכרז, בהסכם או על פי כל דין.

14.2 הפרת הסכם שאינה יסודית

- 14.2.1 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, מכל סיבה שהיא, יאפשר לספק לתקן את הפגם וזאת תוך 15 יום ממועד משלוח הודעה בכתב מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, יהיה רשאי המזמין להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 5 ימים על הפסקת ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.

14.3 הפרה צפויה

- 14.3.1 נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות, יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.
- 14.3.2 בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, אם לפי הודעת הספק כמפורט מעלה או לפי שיקול דעת המזמין, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, או להפסיק או להשהות את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה.

14.4 רכש מספק חלופי



14.4.1 מבלי לגרוע מהאמור, אם כתוצאה מהפרת ההסכם או הפרה צפויה, שירות או טובין הנדרשים למזמין ונכללים בתכולת המכרז, אינם מתקבלים מהספק בהתאם לדרישות ההסכם, רשאי המזמין, לפעול לביצוע רכש מספק אחר, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

14.5 קיזוז ועכבון

14.5.1 מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקיזוז מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיה המזמין רשאי לעכב תחת ידו כל סכום שהוא חייב לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפיו.

14.5.2 לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין בגין כל סכום שלטענתו הוא חייב לו.

14.6 תרופות מצטברות

14.6.1 התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון וכל הפעולות שהורשה המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

14.6.2 ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב הדבר כויתור על זכויותיו עקב כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

15. שונות

15.1 הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין, ויחול עליהם החוק הישראלי.

15.2 פרטים מההסכם ומאופן מימושו יפורסמו באתר חופש המידע הממשלתי, זאת בהתאם לנוהל פרסום התקשרויות ובמקרים הרלוונטיים גם לפי החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013, זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.

15.3 כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

15.4 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.



ולראיה באו הצדדים על החתום

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין

תאריך



נספח א' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

אני _____, ת.ז. _____, אשר תפקידי אצל _____ [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז 28/2024 תיקון ותחזוקת דלתות בטחון (להלן - "המכרז").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.

3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.

6. אני מתחייב להודיע למזמין ולמזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____



נספח ב' – כללי הצמדה לתמורה

אחריות על עדכון התמורה בהתאם לתנאי ההצמדה חלה על הספק בלבד. על הספק לעדכן את התמורה בעת הגשת החשבונית. במידה ובעת הגשת חשבונית הספק לא עדכן את התמורה בהתאם לשינויים במדד, הספק לא יוכל לדרוש את הפרש באופן רטרואקטיבי.

1. הגדרות בנושא הצמדה

- 1.1 הצמדה – הסדר הנעשה בהתקשרות ונועד להתאים ערך נכס, שירות או מחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל.
- 1.2 מדד הבסיס – המדד הידוע בתאריך הבסיס.
- 1.3 מדד קובע – המדד הידוע בתאריך הקובע.
- 1.4 תאריך הבסיס – נקודת הזמן בה התקבע הערך אשר ביחס אליו תבוצע ההצמדה לאורך תקופת ההתקשרות.
- 1.5 התאריך הקובע – נקודת הזמן שלפיה תחושב ההצמדה בפועל עבור תקופה מוגדרת.

2. תנאי ההצמדה

- 2.1 תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות.
- 2.2 התאריך הקובע – תאריך הגשת החשבונית.
- 2.3 המדד – מדד מחירים לצרכן.
- 2.4 תדירות ההצמדה – שנתי (אחת ל 12 חודשים).

3. ביצוע ההצמדה

- 3.1 ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.
- 3.2 אופן חישוב ההצמדה -
 - 3.2.1 ההצמדה בפועל תבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון הקודם לתאריך הקובע.
 - 3.2.2 חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ההצמדה הקובע לעיל. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשר.